



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : PERIODE FINAL

PEMERINTAH KAB. MAGETAN

PERIODE PENILAIAN:

1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1. PEGAWAI YANG DINILAI	
NAMA	: SISWO UTOMO, SH.
NIP	: 197206291998031004
PANGKAT/GOL RUANG	: Penata Tingkat I / III/d
JABATAN	: KEPALA SEKSI TATA PEMERINTAHAN
UNIT KERJA	: SEKSI TATA PEMERINTAHAN
2. PEJABAT PENILAI KINERJA	
NAMA	: HERMIN SUPRAPTIWI, SH, MM.
NIP	: 196909121998032009
PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina Tingkat I / IV/b
JABATAN	: CAMAT BENDO
UNIT KERJA	: KECAMATAN BENDO
3. ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA	
NAMA	: Drs. WELLY KRISTANTO, M.Si.
NIP	: 196905081989031003
PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina Utama Madya / IV/d
JABATAN	: SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN
UNIT KERJA	: SEKRETARIAT DAERAH
4. EVALUASI KINERJA	
CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	: -
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	: BAIK
5. CATATAN/REKOMENDASI	

MAGETAN, 5 Januari 2026

7. Pegawai yang Dinilai

SISWO UTOMO, SH.

197206291998031004

MAGETAN, 2 Januari 2026

6. Pejabat Penilai Kinerja

HERMIN SUPRAPTIWI, SH, MM.

196909121998032009

**SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL**

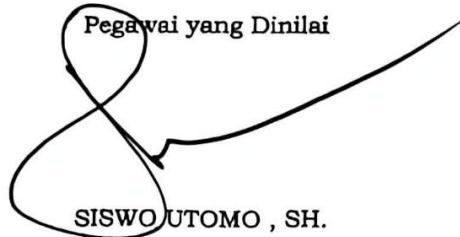
PEMERINTAH KAB. MAGETAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	SISWO UTOMO, SH.	1	NAMA	HERMIN SUPRAPTIWI, SH, MM.
2	NIP	197206291998031004	2	NIP	196909121998032009
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Tingkat I / IV/b
4	JABATAN	KEPALA SEKSI TATA PEMERINTAHAN	4	JABATAN	CAMAT BENDO
5	UNIT KERJA	SEKSI TATA PEMERINTAHAN	5	UNIT KERJA	KECAMATAN BENDO
HASIL KERJA					
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
UTAMA					
1	Meningkatkan Akuntabilitas Penyelenggaraan Pemerintah Daerah pada Kecamatan Bendo Indikator : Nilai Sakip Kecamatan Bendo	Melaksanakan pendataan fasilitas umum di wilayah Kecamatan	Kuantitas	Jumlah Dokumen Pendataan Fasilitas Umum	2 Laporan
			Kuantitas	Jumlah Dokumen Pendataan Fasilitas Umum	2 Laporan
2	Meningkatkan Kualitas Kinerja Kecamatan Bendo Indikator : Nilai Predikat Kecamatan Bendo	Melaksanakan monitoring pelayanan administrasi kependudukan di wilayah Kecamatan	Kuantitas	Persentase IKD Kecamatan BENDO	100%
3	Meningkatkan Akuntabilitas Penyelenggaraan Pemerintah Daerah pada Kecamatan Bendo Indikator : Nilai Sakip Kecamatan Bendo	Melaksanakan Fasilitasi dan evaluasi penyusunan dokumen perencanaan , Pelaksanaan dan pelaporan pemerintah Desa	Kuantitas	Jumlah Dokumen Fasilitasi pembinaan Penyelenggaraan Pemerintahan umum dan Kelembagaan Desa	6 Dokumen
4	Terlaksananya Tugas Direktif Pimpinan Indikator : Prosentase Tugas Direktif Pimpinan yang dilaksanakan	Tugas Direktif Pimpinan Yang Terlaksana Tepat Waktu	Kuantitas	Terlaksananya kegiatan direktif tepat waktu	10 Kegiatan
TAMBAHAN					

PERILAKU KERJA		
1	Berorientasi Pelayanan	
	<ul style="list-style-type: none"> - Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti 	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
2	Akuntabel	
	<ul style="list-style-type: none"> - Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan 	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
3	Kompeten	
	<ul style="list-style-type: none"> - Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik 	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
4	Harmonis	
	<ul style="list-style-type: none"> - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif 	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
5	Loyal	
	<ul style="list-style-type: none"> - Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara 	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
6	Adaptif	
	<ul style="list-style-type: none"> - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif 	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
7	Kolaboratif	
	<ul style="list-style-type: none"> - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama 	Ekspektasi Khusus Pimpinan:

Pegawai yang Dinilai



SISWO UTOMO , SH.
197206291998031004

MAGETAN, 2 Januari 2025
Pejabat Penilai Kinerja



HERMIN SUPRAPTIWI , SH, MM.
196909121998032009

LAMPIRAN SASARAN KINERJA PEGAWAI

PEMERINTAH KAB. MAGETAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

DUKUNGAN SUMBER DAYA	
1.	Laptop
2.	Meja
3.	Kursi
4.	Akses Internet
5.	ATK
6.	Printer
7.	Seperangkat Alat Input PBB

Pegawai yang Dinilai

SISWO UTOMO, SH.
197206291998031004

MAGETAN, 2 Januari 2025
Pejabat Penilai Kinerja

HERMIN SUPRAPTIWI, SH, MM.
196909121998032009

**EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF**

PERIODE: PERIODE FINAL

PEMERINTAH KAB. MAGETAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO		PEGAWAI YANG DINILAI		NO		PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	SISWO UTOMO, SH.		1	NAMA	HERMIN SUPRAPTIWI, SH, MM.	
2	NIP	197206291998031004		2	NIP	196909121998032009	
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d		3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Tingkat I / IV/b	
4	JABATAN	KEPALA SEKSI TATA PEMERINTAHAN		4	JABATAN	CAMAT BENDO	
5	UNIT KERJA	SEKSI TATA PEMERINTAHAN		5	UNIT KERJA	KECAMATAN BENDO	

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI

-

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)

UTAMA

1	Meningkatkan Akuntabilitas Penyelenggaraan Pemerintah Daerah pada Kecamatan Bendo Indikator : Nilai Sakip Kecamatan Bendo	Melaksanakan pendataan fasilitas umum di wilayah Kecamatan	Kuantitas	Jumlah Dokumen Pendataan Fasilitas Umum	2 Laporan	1 Laporan Data Fasum berdasarkan https://drive.google.com/drive/folders/104CgDERtX6poNN3FauFe6XXyKMTMXNgp	Pimpinan:
			Kuantitas	Jumlah Dokumen Pendataan Fasilitas Umum	2 Laporan	1 Laporan Data Fasum berdasarkan https://drive.google.com/drive/folders/104CgDERtX6poNN3FauFe6XXyKMTMXNgp	Pimpinan:
2	Meningkatkan Kualitas Kinerja Kecamatan Bendo Indikator : Nilai Predikat Kecamatan Bendo	Melaksanakan monitoring pelayanan administrasi kependudukan di wilayah Kecamatan	Kuantitas	Persentase IKD Kecamatan BENDO	100%	Capaian IKD berdasarkan https://drive.google.com/drive/folders/104CgDERtX6poNN3FauFe6XXyKMTMXNgp	Pimpinan:

HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
3	Meningkatkan Akuntabilitas Penyelenggaraan Pemerintah Daerah pada Kecamatan Bendo Indikator : Nilai Sakip Kecamatan Bendo	Melaksanakan Fasilitasi dan evaluasi penyusunan dokumen perencanaan , Pelaksanaan dan pelaporan pemerintah Desa	Kuantitas	Jumlah Dokumen Fasilitasi pembinaan Penyelenggaraan Pemerintahan umum dan Kelembagaan Desa	6 Dokumen	2 Dokumen Perencanaan berdasarkan https://drive.google.com/drive/folders/104CgDErtX6poNN3FauFe6XXyKMTMXNgg	Pimpinan: 🇮🇩
4	Terlaksananya Tugas Direktif Pimpinan Indikator : Prosentase Tugas Direktif Pimpinan yang dilaksanakan	Tugas Direktif Pimpinan Yang Terlaksana Tepat Waktu	Kuantitas	Terlaksananya kegiatan direktif tepat waktu	10 Kegiatan	2 Kegiatan Direktif berdasarkan https://drive.google.com/drive/folders/104CgDErtX6poNN3FauFe6XXyKMTMXNgg	Pimpinan: 🇮🇩
TAMBAHAN							
RATING HASIL KERJA SESUAI EKSPEKTASI							
PERILAKU KERJA						UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	
1	Berorientasi Pelayanan						
	<ul style="list-style-type: none"> - Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti 				Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 🇮🇩	
2	Akuntabel						
	<ul style="list-style-type: none"> - Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan 				Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 🇮🇩	
3	Kompeten						
	<ul style="list-style-type: none"> - Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik 				Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 🇮🇩	
4	Harmonis						
	<ul style="list-style-type: none"> - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif 				Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 🇮🇩	
5	Loyal						

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 🇮🇩
6 Adaptif		
- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 🇮🇩
7 Kolaboratif		
- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 🇮🇩
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI		
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK		

Pegawai yang Dinilai

SISWO UTOMO, SH.
197206291998031004

MAGETAN, 2 Januari 2026
Pejabat Penilai Kinerja

HERMIN SUPRPTIWI, SH, MM.
196909121998032009